

# +

## My Library 利用案内

日本赤十字看護大学図書館

いつまでに返すんだっけ？



この本、もう一度借りたいけど  
持ち歩くのが重くて…



家でも論文が読めたら  
いいのになあ…



文献を取り寄せたいけど  
図書館に申し込みに行く  
のはたいへん…



そんなあなたのお悩みは  
**My Library** で  
解決しちゃいましょう！

図書館キャラクター  
リッコリー



## 「My Library」では こんなことができます

1. 貸出状況・予約状況の確認
2. 貸出期限の延長  
(返却期限内の資料のみ)
3. 看護・保健医療関係の雑誌記事データベース  
「CINAHL with Full Text」を学外から検索
4. 文献取り寄せの依頼  
(有料。本学に所蔵がない資料のみ)

図書館に行かなくても、  
いろいろなことができるのよ！



# さっそく使ってみましょう

利用可能時間：毎日7時～22時30分

# 「利用状況照会」画面 を見てみましょう



## 蔵書検索 (OPAC)

フリーワード検索 (横断検索)

検索 取消

\*広尾館のみの検索はこちら  
\*大宮館のみの検索はこちら

入力した語句をもとに、検索の対象となっている書名、著者名、出版社、注記、雑誌記事、件名などの複数の項目に対して検索をすることができます。

▶ WebOPAC 詳細検索

\* 毎日22時30分～翌朝7時の時間帯は、バックアップ作業のため利用できません。

\* ▼当館の和洋雑誌・紀要の所蔵一覧 (pdf) をご覧になれます

- 和雑誌所蔵目録
- 洋雑誌所蔵目録
- 紀要所蔵目録

## My Library 利用状況照会

広尾館  
LOGINはこちら

大宮館  
LOGINはこちら

入口はココ!  
広尾館・大宮館で分かれています

【学内専用サービス】  
オンラインで以下の機能が利用できます。  
● パソコンからのアクセス利用を推奨します。  
(携帯電話からログインできない場合あり)

1. 貸出状況・返却期限の確認
2. 文献取り寄せの依頼
3. CINAHLのデータベースを自宅で検索

\* 貸出延長は一回のみ。(長期貸出中は延長不可)  
\* パスワードの変更はこちらから。  
▶ 利用マニュアルはこちら

パスワード変更もできます。  
(12文字以内・半角英数字または記号)

3. 看護・保健医療関係の雑誌記事データベース  
「CINAHL with Full Text」を学外から検索  
⇒ p.6へ

## 1. 貸出状況・予約状況の確認

借りている資料のタイトルや、貸出日・返却予定日などが表示されます。

予約資料の情報も確認できます。

- ⚠ 返却予定日を過ぎた資料は、延滞日数が赤字で表示されます。
- ⚠ 予約は、カウンターで受け付け、資料の準備が整った時点でメールでお知らせしています。なお、延滞資料がある場合は予約できません。

## 2. 貸出期限の延長

返却予定日（期限）内の資料は、**貸出を延長する** を押すと各自で延長手続きをすることができます。

延長は**1回のみ**です。

長期貸出期間の図書は延長できません。

**処理に時間がかかります。5分後に画面を見て返却予定日を確認してください。**

- ⚠ 延滞資料が1点でもあると、貸出延長はできません。至急返却してください。
- ⚠ 返却期限内でも、他の方の予約が入っていて貸出延長ができない場合があります。期限内にお返しいただきますよう、ご協力ください。

## 3. 看護・保健医療関係の雑誌記事データベース「CINAHL with Full Text」を学外から検索

1981年以降の3000誌以上の文献を検索可能  
引用文献・被引用文献へのリンクあり。

関連文献を次から次へと辿ることができます。  
フルテキストの収録誌数は600以上！

EBSCO Information Services Servi x +

保護されていない通信 | search.ebscohost.com/Community.aspx?authtype=ip&stsug=AkG6B7fHG8DW-D0a...

EBSCO EBSCO Support Site

Select Resource

利用するサービスを選択してください

EBSCOhost  
CINAHL, MEDLINE 全文データベース ログインはこちらから

入口はココ!

DynaMed  
EBM情報検索・診療サポートツール “DynaMed” も学外から使えます

DynaMed ... 画像データ、専門医によるRecommendations等を多数収録 ログインはこちらから

利用ガイドは図書館まで!

JAPANESE RED CROSS UNIVERSITY LIBRARY

## 4. 文献取り寄せの依頼（有料）

参考文献に記載された論文のコピーや、他大学の図書館で所蔵している図書を取り寄せを申し込むことができます。

文献複写料金（目安）：モノクロ1枚（見開き）30～50円＋送料

⚠ 通常は、申込からお手元に届くまで約1週間かかります。時期によっては、さらに日数を要することもあります。時間に余裕をもってお申し込みください。

文献が図書館にあるかどうかをチェック

図書館に...  
図書館の所蔵を確認する

データベースの文献情報が自動で入力されます！

このリンクから複写依頼をしてみよう！

文献複写依頼ページ



Q. 誰でも使えるの？

A. 本学在籍の学部生・大学院生・教職員等の方は、ご利用が可能です。

Q. パスワードがわかりません。

A. はじめてご利用の方

→4月に初期パスワードをメールでお送りしています。ご確認ください。

パスワードをお忘れの方・初期パスワードが不明な方

→カウンターにお申し出ください。すぐに新しいパスワードを設定していただけます。

Q. 今までは、貸出延長をしたい本は、すべてカウンターに持って行って行っていました。これからは、図書館の人に延長してもらうことはできないのでしょうか？

A. 日曜開館日を除き、カウンターにご持参いただいた資料は、予約が入っていない限りカウンターにて延長手続きをいたします。

持参されていない資料の貸出延長は、いたしかねますので、My Libraryにてご自身でお手続きをお願いいたします。その際は、資料がお手元にあることを必ずお確かめください。