

Microsoft 365 Apps for enterprise のインストールについて

本学ではマイクロソフトと包括契約を結んでおり、本学の教職員、学生は個人が所有する PC 等に個人の費用負担な Office365 アプリをインストールすることができます。

1. インストールできるソフト、利用できるサービス

Word、Excel、PowerPoint、Outlook、Access、OneNote、Publisher、OneDrive

2. インストールできる機器

一人につき端末の種類（PC（Windows/MacOS）、タブレット、スマートフォン）ごとに 5 台まで。（最大 15 台）

※教職員は研究室、事務局等の大学貸与端末に 1 台使用していますので、PC は残り 4 台までインストール可能です。

3. 留意事項

- ・ 30 日に 1 回ライセンス認証のためにインターネットアクセスが必要となる場合があります。
- ・ 本学に在籍する期間のみ使用可能です。
卒業・退学や退職などにより、本学から籍がなくなった場合、次回のライセンス認証時で利用不可となります。
- ・ 同じアカウントでインストールした Office を同時に使用することは禁止されています。
- ・ Microsoft 社の都合により、不定期でレイアウトが変更となる可能性があります。

* インストールにはインターネット接続が必要です。テザリングなどの回線でインストールを行った場合、データ容量を大量に使用するためご注意ください。ご自宅にインターネット環境がない場合は大学の無線 Wi-Fi をご利用ください。

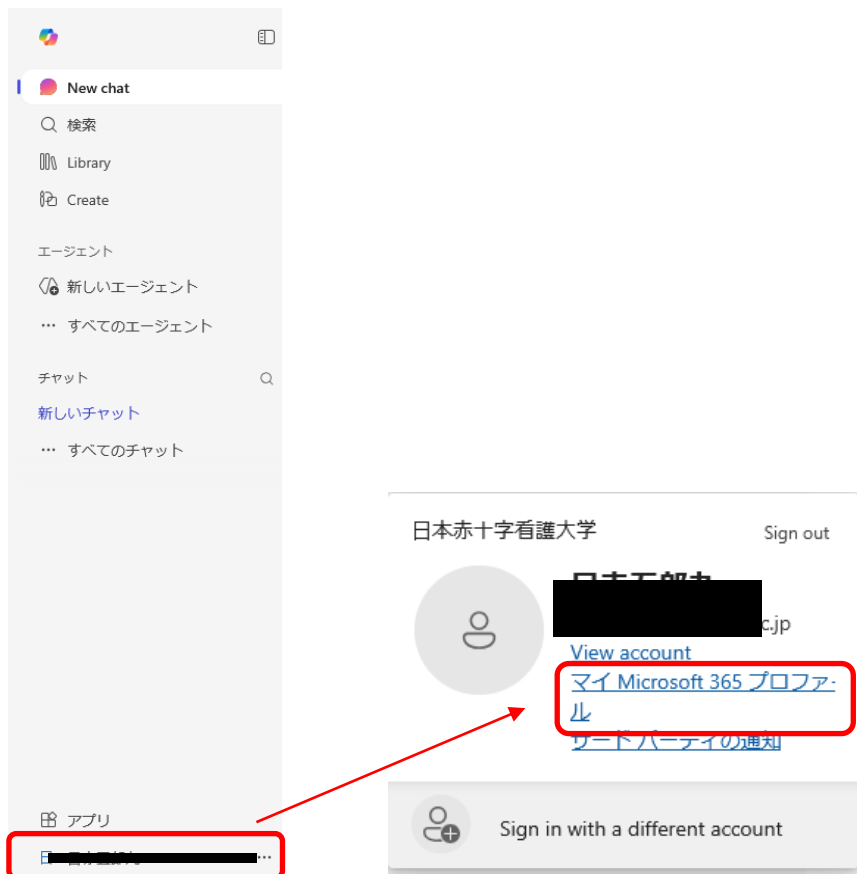
=====

■ インストール手順について (Windows 端末)

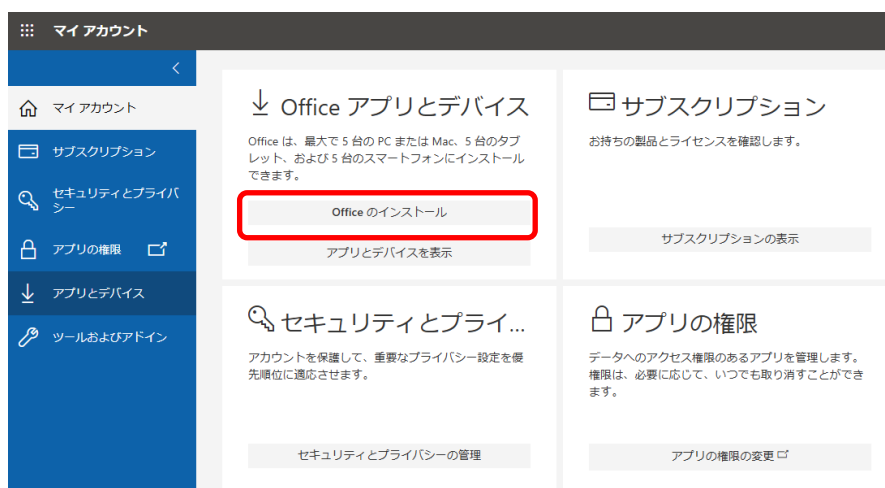
=====

1. Microsoft 365(<https://m365.cloud.microsoft>)に、大学のメールアドレス(〇〇@redcross.ac.jp)を使用してサインインします。

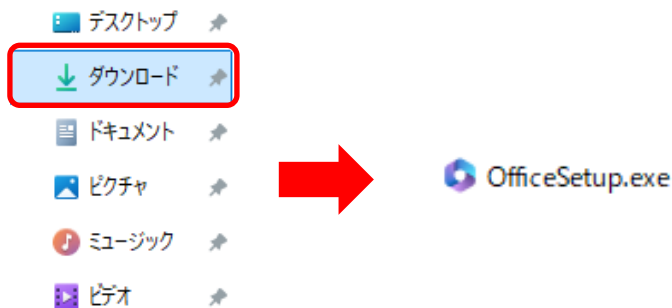
2. 左下の名前>【マイ Microsoft 365 プロファイル】の順にクリックします。



3. 【マイアカウント】が表示されますので、【Office のインストール】をクリックします。Office の実行ファイルのダウンロードが始まります。ダウンロード先はパソコンの設定によりますが、標準では【ダウンロード】フォルダに保存されます。




4. 自動で実行されないため、ご自身で【ダウンロード】フォルダを開いてダウンロードされたファイルを実行（ダブルクリック）します。

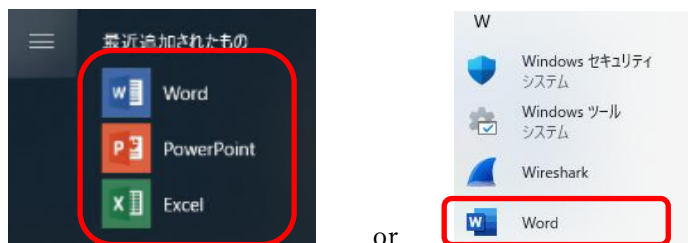


5. 【このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？】と表示される場合は【はい】をクリックします。インストールが始まりますので、しばらく待ちます。

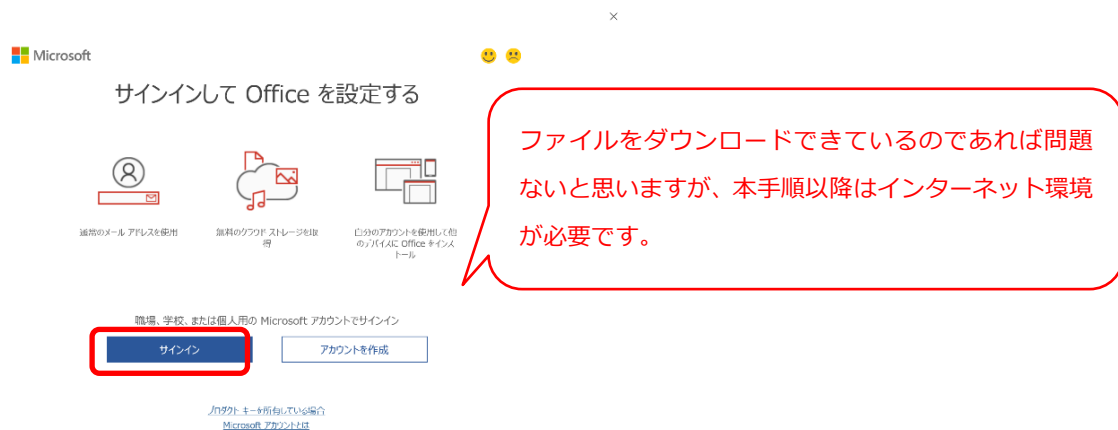


6. 途中でインストール状況が表示されますが、完了するまで引き続き待ちます。

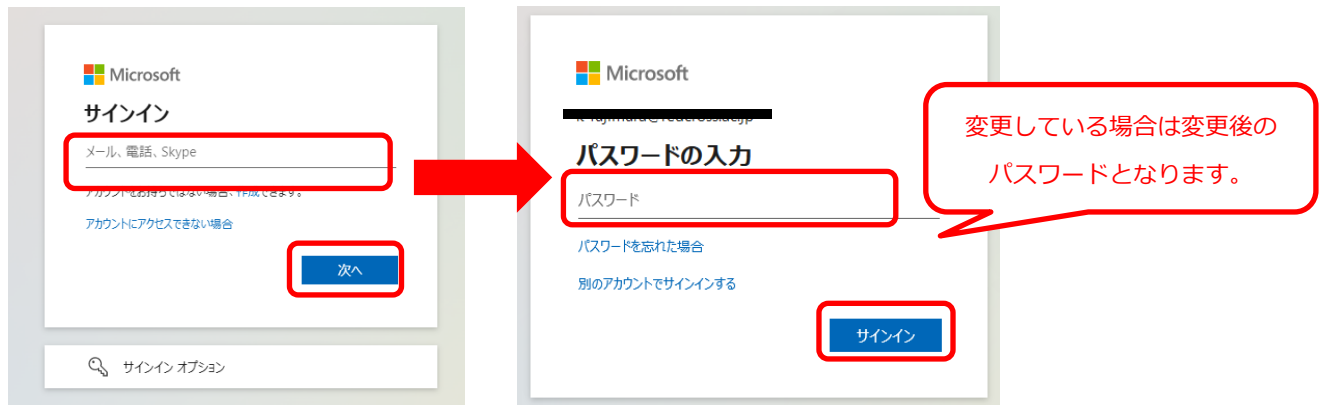
7. デスクトップ画面左下のスタートメニュー（）から Office アプリがインストールされていることを確認します。確認できましたら【Word】を起動します。



8. 【サインイン】をクリックします。



9. 【Office ライセンス認証】が表示されましたら、大学メールアドレス（〇〇@redcross.ac.jp）を入力し、その後にパスワードを入力します。



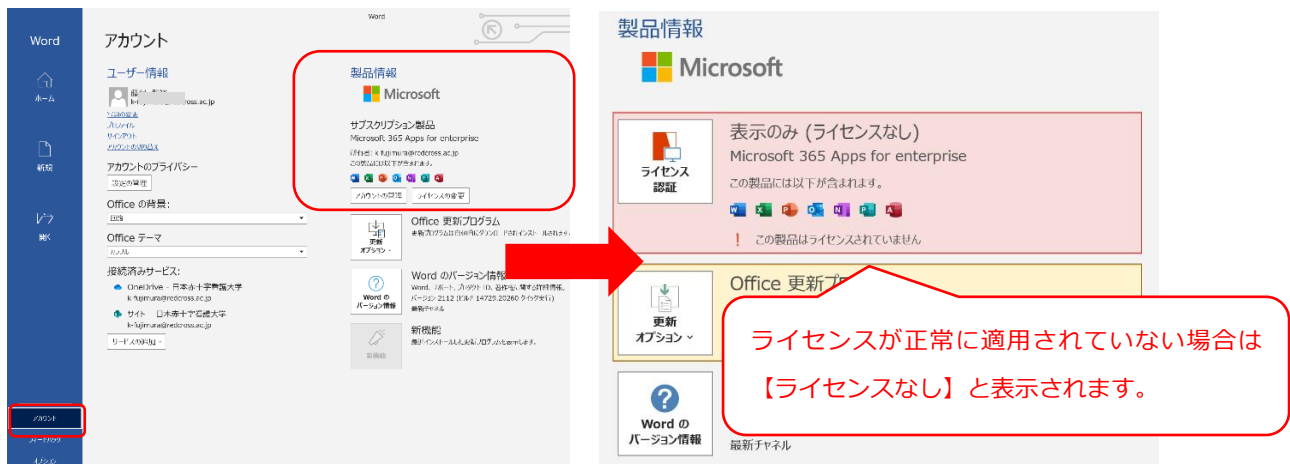
10. 個人パソコンにインストールしている場合は、【いいえ、このアプリのみです】をクリックします。



11. 【同意する】をクリックします。



12. 正常にライセンスが認証されているか確認します。ホーム画面で【アカウント】(文書を開いている場合は【ファイル】>【アカウント】) をクリックするとアカウント情報が表示されますので、サブスクリプション製品欄特にエラーが表示されていなかったら本手順は終了です。なお、他の Office アプリで同様の操作をする必要はありません。



=====

■ Office 365 for Mac のインストールについて (Mac 端末)

=====

1. Microsoft 365 に、大学のメールアカウント (OO@redcross.ac.jp) を使用してサインインします。
2. Windows OS 版同様にマイアカウントから[アプリのインストール] をクリックします。
3. [Microsoft 365 Apps] をクリックし、インストール用ファイルをダウンロードします。
4. 上記 3 の手順にてダウンロードしたファイルをクリックすることでインストーラーが起動します。
5. インストーラー起動後は、画面の遷移に沿って手順をご実施ください。

<公開情報>

Title : PC または Mac に Microsoft 365 または Office 2024 をダウンロード、インストール、または再インストールする

URL : <https://support.office.com/ja-jp/article/4414eaaf-0478-48be-9c42-23adc4716658>

※ [Mac にインストールする] をクリックして、職場または学校のアカウントでサインインしている場合の手順をご確認ください。

=====

■ Office アプリのインストールについて (タブレット端末)

=====

タブレット端末については、搭載されている OS にあわせて、App Store もしくは、Google Play ストアから Office アプリを個別にインストールしていただけます。

インストール完了後は、アプリを起動していただき、大学のメールアカウントで、ライセンス認証をご実施ください。

※ ライセンス認証は 1 つのアプリで認証を行っていただきますと、他のアプリも同一アカウントで認証が行われます。

また、以下の公開情報からも Office アプリのインストールが可能であるため、ご参照いただければ幸いです。

<公開情報>

Title : モバイル デバイスで Office アプリとメールをセットアップする

URL : <https://support.office.com/ja-jp/article/set-up-office-apps-and-email-on-a-mobile-device-7dabb6cb-0046-40b6-81fe-767e0b1f014f?ui=en-US&rs=en-US&ad=US>