



2027年度 入学者選抜試験 学生募集要項

[学校推薦型選抜]
指定校推薦選抜

日本赤十字看護大学
さいたま看護学部（大宮キャンパス）

目 次

入学者選抜留意点	2
災害救助法適用地域の受験生に対する入学検定料免除について	2
アドミッション・ポリシー	3
さいたま看護学部指定校推薦選抜	6
1. 募集人員	6
2. 学位 / 修業年限	6
3. 卒業時取得資格	6
4. 推薦人員	6
5. 推薦基準	6
6. 入学者選抜試験日程	6
7. 試験場	6
8. 選抜方法	6
9. 入学者選抜試験時間割	7
入学検定料・出願書類	8
1. 入学検定料について	8
2. 入学検定料の振込について	8
3. 出願書類一覧	8
4. 願書について	9
5. 調査書・志望理由書・推薦書について	9
6. 調査書に関するお願い	10
7. 受験票・写真票について	10
8. 入学検定料振込証明書貼付用紙について	10
9. 出願上の注意	10
10. 受験上の配慮について	11
入学者選抜試験当日の注意事項	12
1. 試験場・試験時間等	12
2. 所持品について	12
3. その他の注意事項	12
4. 不正行為について	13
合 格 発 表	14
1. 合格発表方法について	14
2. 合格発表に関する注意事項	14
入 学 手 続	15
1. 入学手続について	15
2. 授業料等納付金	15

入学者選抜留意点

- 「学生募集要項」には、出願から入学手続までのすべての事項を記載しています。はじめによく確認し、思い違い・書き間違いのないように十分注意してください。
- 「入学者選抜試験当日の注意事項」が記載されています。試験の前によく読んで、試験当日は必ずこの「学生募集要項」を持参してください。
- 入学者選抜試験等についての問い合わせは、やむを得ない場合を除き受験生本人が行ってください。
- 試験当日、駅や大学周辺でチラシ等を配布している者がいても、本学とは一切関係ありません。したがって、いかなる事故・損害・トラブルが生じた場合でも、本学は一切責任を負いませんので十分注意してください。

個人情報の取り扱いについて

- 出願及び入学手続にあたってお知らせいただいた氏名・住所・その他の個人情報は、①入学者選抜試験実施（出願処理・試験実施）②合格発表 ③入学手続 ④入学者選抜方法等における調査及び分析 ⑤これらに付随する事項を行うために利用します。
- 本学は、法律で定められた適正な手続により開示を求められた場合や秘密保持契約を締結した協力会社に業務を委託する場合を除き、本人の承諾なしに第三者に個人情報を開示・提供することはありません。

災害救助法適用地域の受験生に対する入学検定料免除について

本学では、2025年4月1日以降に指定された災害救助法適用地域出身で、住居等に被害が生じた受験生を対象に、入学検定料を免除する措置を行います。詳細及び申請書等は、本学ホームページに掲載しますので、そちらをご確認のうえ手続を行ってください。

アドミッション・ポリシー

本学では、赤十字の理念に基づき、看護の実践と研究に必要な基礎的能力を持ち、人類と国際社会に貢献できる、幅広い教養と豊かな人間性のある人材を育てることを目指しています。そのために、次のような学生を求めています。

1. 赤十字理念である人道（Humanity）に共感し、自分も他者も大切にできる人
2. 看護学を学ぶために必要な基礎学力を持ち、論理的に考えることができる人
3. 感性が豊かで、多様な人とコミュニケーションをとることができる人
4. 看護に関する学問・実践の楽しさや深さを発見し、持続的に学ぼうとする意欲を持つ人

総合型選抜、3種類の学校推薦型選抜、個別学力試験を課する一般選抜、及び大学入学共通テストを利用する4種類の一般選抜というさまざまな入学者選抜方式を採用し、多様な人材を受け入れることを目指しています。

〔総合型選抜〕

健康・生活・社会・国際・自然・環境などに対する深い関心、熱意をもって取り組んできた独自の活動の実績と、基礎学力、表現力、コミュニケーション能力を有し、将来看護の専門職者として活動する明確なビジョンと強い意志を持つ者を、多面的・総合的な評価により選抜します。

また、多様な背景に拠って学ぶ機会に制限がある意欲・能力のある者を、その負担に配慮して選抜します。

- 基礎学力・表現力：英語（外部検定試験）、小論文
- 活動の実績・学ぶ意欲・活動ビジョン・表現力・コミュニケーション能力：書類審査、面接（個人面接）

〔学校推薦型選抜〕

総合的な基礎学力とコミュニケーション能力・学ぶ意欲を有する者を選抜します。指定校推薦選抜、公募推薦選抜、赤十字特別選抜（学校推薦型）の3種類があります。特に赤十字特別選抜（学校推薦型）では、赤十字の理念を理解し、将来日本赤十字社の看護専門職者として活躍する強い意志を有する者を選抜します。

公募推薦選抜、赤十字特別選抜（学校推薦型）

- 基礎学力：調査書「全体の学習成績の状況」、国語（資料読解・記述式問題を含む）
- コミュニケーション能力・学ぶ意欲：面接（個人面接）

指定校推薦選抜

- 基礎学力：調査書「全体の学習成績の状況」
- コミュニケーション能力・学ぶ意欲：面接（個人面接）

〔一般選抜〕

リテラシー（読解記述力）と理数系科目の基礎学力及びコミュニケーション能力・学ぶ意欲についてバランスが取れた者を選抜します。

- 基礎学力：英語、国語（記述式問題を含む）、理数系選択科目（数学、生物、生物基礎と化学基礎から1科目選択）
- コミュニケーション能力・学ぶ意欲：面接（個人面接）

〔大学入学共通テスト利用選抜〕

基礎学力を重視して選抜します。試験科目によって4種類の入学者選抜試験があります。

I-A：理数系の基礎学力を審査

英語（リーディング及びリスニング）、数学Ⅰ、数学A、理数系選択科目（数学Ⅱ、数学B、数学C、生物、化学、物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎から1科目選択）

※ 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は、「化学基礎」と「生物基礎」を選択解答すること。

I-B：リテラシー（読解力）の基礎学力を審査

英語（リーディング及びリスニング）、数学Ⅰ、数学A、国語（近代以降の文章）

Ⅱ：リテラシー（読解力）もしくは理数系の基礎学力、及び総合的学力を審査

- 基礎学力：英語（リーディング及びリスニング）、選択科目（数学Ⅰ、数学A、国語（近代以降の文章）、生物、化学、物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎から2科目選択）
- ※ 選択科目は、数学Ⅰ、数学A、国語（近代以降の文章）から必ず1つ以上選択すること。
- ※ 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は、「化学基礎」と「生物基礎」を選択解答すること。
- 総合的学力：小論文

赤十字6看護大学連携併願選抜：リテラシー（読解力）及び理数系の基礎学力を審査

英語（リーディング及びリスニング）、国語（近代以降の文章）、理数系選択科目（数学Ⅰ、数学A、数学Ⅱ、数学B、数学C、物理、化学、生物、地学、物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎から1科目選択）

※ 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は、2出題範囲を選択解答すること。

■ 入学までに身につけてほしいこと

本学入学後は、看護学を修得するための独自のカリキュラムに沿って学び、ディプロマ・ポリシーに定める8つの力を身につけることを目指します。

そのために、大学入学資格取得に必要な教育課程（または試験）における基本的な国語の読解記述力と英語力、及び生物・化学・数学の基礎学力を身につけておくことが望まれます。

また、多様な価値観を持つ人々と関係を築いていくためのコミュニケーション能力も重要となります。

※ カリキュラム・ポリシー、ディプロマ・ポリシーは大学案内や本学ホームページをご覧ください。

■ 各選抜区分・種別と「学力の3要素」評価方法・比重等の対照表

選抜区分	実施時期	選抜種別		選抜方法	学力の3要素				活動の実績 活動ビジョン コミュニケーション能力 学 ぶ 意 欲
					①	②		③	
					知識 技能	思考力 判断力	表現力	主体性を持って 多様な人々と協働 して学ぶ態度	
総合型選抜	9 月 ～ 10 月	総合型選抜		英 語 (外部検定)	○	○	○		
				書類審査		○	○	○	○
				小 論 文	○	○	○		
				面 接		○	○	○	○
選抜区分	実施時期	選抜種別		選抜方法	学力の3要素				コミュニケーション能力 学 ぶ 意 欲
					①	②		③	
					知識 技能	思考力 判断力	表現力	主体性を持って 多様な人々と協働 して学ぶ態度	
学校推薦型選抜	11 月	指定校 推薦選抜		面 接		○	○	○	○
		公募 推薦選抜		筆記試験 (記述を含む)	○	○	○		
				面 接		○	○	○	○
		赤十字特別選抜 (学校推薦型)		筆記試験 (記述を含む)	○	○	○		
				面 接		○	○	○	○
一般選抜	2 月	一般選抜		筆記試験 (記述を含む)	○	○	○		
				面 接		○	○	○	○
	2 月 3 月	大学入学 共通テスト 利用選抜	I - A	大学入学 共通テスト	○	○			
			I - B	大学入学 共通テスト	○	○			
			II	大学入学 共通テスト	○	○			
				小論文	○	○	○		
			赤十字 6看護大学 連携併願	大学入学 共通テスト	○	○			

○：重点評価項目

- ※ 総合型選抜で利用する英語外部検定試験は、4 技能によるスコアを求めます。
- ※ 学校推薦型選抜では、高等学校の学習成績を全体的に把握して評価することを目的に、調査書の「全体の学習成績の状況」を出願要件として利用します。
- ※ 学校推薦型選抜及び一般選抜では、出願書類（調査書を含む）に記載された高等学校の段階における学習・活動の記録を面接で確認し、「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」及びコミュニケーション能力・学ぶ意欲を評価します。

さいたま看護学部指定校推薦選抜

1. 募集人員

さいたま看護学部 看護学科 入学定員 80 名のうちの若干名

2. 学位 / 修業年限

学士（看護学） / 4 年

3. 卒業時取得資格

- ・ 看護師国家試験受験資格
- ・ 保健師国家試験受験資格：選択履修（学年定員 20 名）

4. 推薦人員

推薦指定高等学校から下記の基準に該当する者（推薦人数は依頼状に記載しています）

5. 推薦基準

次の各号のいずれにも該当する者

- （1）当該校を 2027 年 3 月に卒業見込みの者
- （2）当該校在学中の全体の学習成績の状況が 3.8 以上で、本学において優秀な学習成果をあげることが期待できる者として高等学校長が推薦する者
- （3）看護の分野における学習と実践活動への意欲とそれを実現できる適性と能力を持ち、本学への入学を強く希望する者

6. 入学者選抜試験日程

出願期間	試 験 日	合格発表	入学手続期間
2026 年 11 月 2 日(月)～ 11 月 9 日(月)	11 月 21 日(土)	12 月 7 日(月)	12 月 8 日(火)～ 12 月 15 日(火)

※ 出願はすべて郵送に限ります。

※ 出願期間及び入学手続期間締切当日の消印有効。

7. 試験場

日本赤十字看護大学（大宮キャンパス）

埼玉県さいたま市中央区上落合 8 丁目 7 番 19 号

8. 選抜方法

面接及び書類審査を総合して、合格者を決定します。なお、選抜方法の詳細及び評価方法等は次の通りです。

■面 接

形 式	配 点
個人面接	30 点

9. 入学者選抜試験時間割

時 間	試験科目
1 0 : 4 0	集 合 時 刻 面接ガイダンス
面接ガイダンス終了後～1 3 : 0 0（予定）	面 接

入学検定料・出願書類

1. 入学検定料について

35,000円

2. 入学検定料の振込について

(1) 入学検定料の振込方法

- ①入学検定料は「ATM」、「インターネットバンキング」、「銀行所定の振込用紙を使用した窓口でのお振込」のいずれかの方法で振り込んでください。
- ②振込先は、下記に記載されている振込先金融機関をご指定ください。
- ③振込依頼人名は、受験生のものとし、名前の前に下記の試験種別番号を付けてください。

試験種別番号	種 別
2	さいたま看護学部 指定校推薦

(例)：2 ニツセキタロウ

- ④振込手数料は、依頼人でご負担ください（振込手数料を差し引いた金額にしないようにご注意ください）。
- ⑤入学検定料の振込が完了したことがわかる明細票のコピー、振込完了画面等を印刷したもの等を「入学検定料振込証明書貼付用紙」に貼り付けて、出願書類と一緒に提出してください。なお、明細票等の原本は控えとして各自保管してください（印刷提出する明細情報に振込依頼人の引落口座番号が含まれている場合、当該情報は判別できないように消しても差し支えありません）。
- ⑥ATM、インターネットバンキングでの誤操作により損失やトラブルが発生しても、本学は責任を負いません。
- ⑦振込方法等についてご不明な点がございましたら、お取引金融機関にお問い合わせください。
- ⑧出願書類の未提出及び出願が受理されなかった場合は入学検定料を返還します。該当する場合は、入試日までに入学課 入試係（広尾キャンパス）に連絡してください。返還を受けるには、本学所定の「検定料返還申請書」に必要事項を記入の上、提出いただく必要があります。なお、振込手数料や事務手数料については、返還対象外です。

(2) 入学検定料の振込取扱期間

入学検定料の振込期間は、出願期間に準じます。

(3) 入学検定料の振込先金融機関

振込先金融機関： 三菱UFJ銀行渋谷中央支店

口 座 番 号： 普通 No. 0960256

口 座 名 義： ニホンセキジュウジカンゴダイガク
日本赤十字看護大学

3. 出願書類一覧

出願に必要な書類は下記のとおりです。不明な点は入学課 入試係（広尾キャンパス）へお問い合わせください。

1	願書（本学所定様式）
2	調査書
3	志望理由書（本学所定様式）
4	推薦書（本学所定様式）
5	受験票・写真票

6	入学検定料振込証明書貼付用紙
7	受験票送付用封筒※1

- ※1 同封した「受験票送付封筒貼付用宛名シート」を市販の長形3号封筒の表面に貼付してください。シートには、郵便番号、住所（都道府県名からマンション・アパート名等も含む）、氏名を記入し、**410円分**の郵便切手（300円切手＋110円切手）を貼付してください。宛名欄の「様」から「行」への訂正は不要です。
- ※2 健康診断書は必要ありません。
- ※3 受験上の配慮の申請をし、本学が発行した「受験上の配慮事項決定通知書」を受領した方は、通知書のコピーを同封してください。11ページ「10. 受験上の配慮について」を併せてご覧ください。

4. 願書について

- (1) 「記入上の注意」をよく読んで、記入漏れがないようにしてください。
- (2) 提出した願書の記載内容は変更できません。ただし、氏名・住所・電話番号に変更があった場合は入学課 入試係（広尾キャンパス）まで連絡してください。
- (3) 黒ボールペンを使用し、丁寧に記入してください。修正する場合は二重線で消し、その上に訂正印を押してください。
- (4) 写真は次の指定に基づいたものを使用してください。
 - ①サイズは縦4cm×横3cm
 - ②入試日前3ヶ月以内に撮影したもの
 - ③背景なし、正面から上半身を撮影したもの
 - ④枚数は3枚（願書・受験票・写真票に貼付）

※カラー・白黒は問いません。

※前髪や影などで顔が隠れているもの、帽子をかぶっているもの、背景が風景などのいわゆるスナップ写真等、本人の判別が困難な写真は使用できません。

※試験時間中に眼鏡をかける者は、必ず眼鏡をかけて撮影してください（逆に試験時間中に眼鏡をかけない者は、写真でも着用しないこと）。

※写真の裏面に、氏名・生年月日を記入してください（シールタイプは不要）。

5. 調査書・志望理由書・推薦書について

調 査 書	・ 2027年度入学者選抜に使用される調査書の様式に従い出身学校長が発行し、厳封したものを提出してください（開封無効）。 ・ <u>最終学年の成績は、第1学期（若しくは前期）までの評価を記載してください。</u> ・ <u>備考欄に第1学期又は前期どちらまでの成績が記載されているか明記してください（日付による記載はお控えください）。</u> 例：第3学年の成績は1学期／前期までのものである。 ・ 詳細は別紙「調査書作成上のお願い」をご確認ください。
志 望 理 由 書	・ 志望理由を自筆で記入し提出してください。 ・ 本学ホームページに掲載する PDF ファイルを利用することも可能です（一般的なコピー用紙への印刷で可）。
推 薦 書	・ 出身学校長が発行し、厳封したものを提出してください。 ・ 本学ホームページに掲載する入力用 Excel ファイルを利用することも可能です（一般的なコピー用紙への印刷で可）。

6. 調査書に関するお願い

- (1) 氏名について、願書と「調査書」等証明書類の表記（姓など）が異なる場合は、本人であることを証明する書類を添えてください（戸籍抄本等）。ただし、旧字体や略字体との相違については問いません。（例）澤⇄沢
- (2) 日本国内で2つ以上の高校に在籍した場合は、次のいずれかの方法で前籍校に関する証明を出してください。
 - ・ 在籍校の調査書に転入前の成績を転記し、その旨を調査書に明記する。
 - ・ 前籍校の調査書（又は成績証明書）を、在籍校の調査書とあわせて提出する。
 - ・ 在籍校が保管する前籍校の調査書（又は成績証明書）のコピーに、在籍校の学校長印で原本と相違ないことを証明する。
- (3) 海外留学による単位認定を受けた場合や、海外の高校から編入・転入した場合は、海外で在籍していた学校の発行する成績証明書を、在籍校の調査書に加えて提出してください。証明書をコピーで提出する場合は、在籍校の学校長印で原本と相違ないことを証明してください。
なお、単位が認定されていない海外留学については、証明書の提出は不要です。

7. 受験票・写真票について

- (1) 氏名・フリガナの記入漏れがないようにしてください。
- (2) 願書・受験票・写真票には同じ写真を貼付してください。
- (3) 受験票は、出願期間締切後に順次発送します。入試日の2日前になっても到着しない場合は、入学課 入試係（広尾キャンパス）に問い合わせてください。
- (4) 届いた受験票の「受験番号」「氏名」「試験日」等を確認してください。
- (5) 受験票を紛失した場合、又は未着の場合は再交付します。入学課 入試係（広尾キャンパス）に問い合わせてください。
- (6) 貼付した写真は、試験当日の受験生本人の照合に用います。写真が不鮮明な場合等は受験に支障をきたすことがありますので、注意してください。

8. 入学検定料振込証明書貼付用紙について

- (1) 入学検定料の振込が完了したことがわかる明細票のコピー、振込完了画面等を印刷したもの等を貼り付けて出願書類と一緒に提出してください。
- (2) 明細票等の原本は控えとして各自保管してください（提出する明細情報に振込依頼人の引落口座番号が含まれる場合、当該情報は判別できないように消しても差し支えありません）。

※ 入学検定料納入に関する詳細は、8 ページ「2. 入学検定料の振込について」を併せてご参照ください。

9. 出願上の注意

- (1) 同封した「出願書類発送封筒貼付用宛名シート」を市販の角形2号封筒の表面に貼付し、出願書類をすべて封入して簡易書留・速達で郵送してください。
出願先：日本赤十字看護大学 入学課 入試係
〒150-0012 東京都渋谷区広尾4丁目1番3号
- (2) 出願は郵送のみ受け付けます。窓口での出願は受け付けません。
- (3) 出願書類受理証明書等は発行しません。
- (4) 出願期間を過ぎた消印が押されたものは受理できません。

- (5) 出願書類の中に和文・英文以外を含む場合は、和訳又は英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身校等の学校長印又は大使館等の公的機関で証明を受けて添付してください。
- (6) 出願書類に不備のある場合は受理できません。また、受理した出願書類の内容の変更・差し替えは認めません。ただし、氏名・住所・電話番号に変更があった場合には入学課 入試係（広尾キャンパス）まで連絡してください。
- (7) 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学許可の後でもこれを取り消します。
- (8) 提出された出願書類はいかなる理由があっても返却しません。

10. 受験上の配慮について

本学に入学を志願する方で、障がい等を有する等、受験上特別な配慮を必要とする方はご相談に応じています。出願期間が始まる3週間前までに入学課 入試係（広尾キャンパス）へ申請してください。（受験上の配慮を希望する場合、出願前の事前申請が必要です。）それ以降の申請については準備が整わない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

志願者からの申請に基づいて配慮事項を決定します。なお、日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の使用を希望する場合も受験上の配慮申請が必要です。

詳細は大学ホームページをご確認ください。

修学上の配慮については、別途相談が必要です。あらかじめ確認したいことがある場合はお問い合わせください。

入学者選抜試験当日の注意事項

1. 試験場・試験時間等

- (1) 試験当日は交通機関の混雑が予想されます。試験場には早めに到着するよう心がけてください。面接控室は、試験当日に受付で案内します。
- (2) 事故や自然災害等の発生により試験開始時刻を繰り下げる等の変更をする場合は、本学ホームページにお知らせを掲載します。
- (3) 面接控室の案内は、試験当日にお知らせします。集合時間までに指定された面接控室に入室し、必ず自分の受験番号と同じ番号の席に着いてください。それ以降に到着した場合、試験が受けられないことがあります。
- (4) 指定された試験場・面接控室・面接室以外での受験は認めません。
- (5) 開場時間は別途お知らせします。
- (6) 事故などによる交通機関の遅れに伴う遅刻など、特別な事情による遅れについては受験を認めることがありますので、案内係に申し出て指示を受けてください。
- (7) 面接の順番は、試験当日の面接ガイダンスで発表します。受験番号順とは限りませんので、帰りの交通機関は時間に余裕をもって予約することをお勧めします。

2. 所持品について

- (1) 受験票は、試験当日必ず携帯してください。入場時に提示が必要です。万一、受験票を紛失又は忘れた場合は、試験場の入口で案内係に申し出て指示を受けてください。
- (2) 試験時間中に次のものを使用してはいけません。
 - ・ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類
 - ※ イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとします。
 - ※ 病気・負傷や障がい等により試験中に補聴器等を使用したい場合は、出願前の事前申請が必要です（11ページ「10. 受験上の配慮について」）。
- (3) 試験時間中に使用してはいけない電子機器類は、面接控室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切ってください。試験場の建物を出るまで、携帯電話・スマートフォン等（メール・SNSを含む）の使用は一切禁じます（休憩時間を含む）。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず身につけていたり、手に持っている場合は不正行為となります。
- (4) 試験場内は場所によって寒暖の差がありますので、着脱しやすい服装を心がけてください。
- (5) 帽子、サングラスの着用は認めません。
- (6) マスクをしている場合は、本人確認のため一時的に外してもらうことがあります。また、マスクは試験場内で破棄せずに、各自で持ち帰るようにしてください。
- (7) 試験中コート等の着用は可能です。上履き等室内靴を用意する必要はありません。
- (8) 筆記用具及び時計類の貸し出しは一切行いません。
- (9) 昼食は必要に応じて持参してください。試験中に大学構内で昼食を購入すること、また昼食を購入するための外出はできません。また、ゴミは各自で持ち帰るようにしてください。

3. その他の注意事項

- (1) 面接待機中は校舎の外に出ることはできません。
- (2) 試験場への車での入構はできません。また、試験場周辺の交通の妨げともなりますので、送迎もご遠慮ください。
- (3) 試験場内（校舎・校地内）は禁煙です。
- (4) 保護者等付き添いの方は、試験場には立ち入ることができません。また、付添者控室はありません。

せん。

- (5) 試験当日、学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない場合又は出席停止期間を経過していない場合は、他の受験生や面接担当者等への感染のおそれがありますので、受験できません。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験できない場合でも、原則として追試験等の措置、入学検定料の返還は行いません。

4. 不正行為について

- (1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為の疑いがある場合には、面接担当者・係員等が事情を聴取することがあります。
- ・ 願書、写真票、受験票等へ故意に虚偽の記入（本人以外の写真を使用することや、本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をすること。
 - ・ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
 - ※ イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとします。
 - ※ 病気・負傷や障がい等により試験中に補聴器等を使用したい場合は、出願前の事前申請が必要です（11ページ「10. 受験上の配慮について」）。
- (2) 上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。
- ・ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類をかばん等にしまわず、身につけていたり手に持っていること。
 - ・ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
 - ・ 試験に関することについて、自身や他の受験生を利するような虚偽の申し出をすること。
 - ・ 試験場において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
 - ・ 試験場において係員等の指示に従わないこと。
 - ・ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。
- (3) 不正行為と認められた場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以降の受験はできなくなります。

合 格 発 表

1. 合格発表方法について

(1) 合否照会サイト

- ・ 合否照会サイトでは、合格発表日の15時に結果を発表します。
- ・ 合否照会には受験番号を使用します。受験票など、受験番号のわかるものは試験後も保管してください。

合否照会サイト：<https://www.postanet.jp/gouhi/012335/>

(2) 合格通知書の発送

- ・ 合格発表日に、合格者宛に合格通知書を発送し、在学高等学校長宛には選考結果を発送して通知します。
- ・ 合格者には、合格通知書と入学手続書類を簡易書留・速達で郵送します。

※ 合否照会サイトにシステム障害等の不具合が生じた場合は、合格発表方法を別途お知らせします。

2. 合格発表に関する注意事項

- (1) 合格者には、入学手続書類を合格通知書に同封して郵送します。大学での直接交付は行いません。
- (2) 合格通知書及び入学手続書類は合格発表日に発送します。地域によっては到着まで数日かかる場合もありますので、合格発表日から3日間を過ぎても届かない場合は、入学課 入試係（広尾キャンパス）に連絡してください。
- (3) 入学手続書類の不着及び遅配を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認められませんのでご注意ください。

入 学 手 続

1. 入学手続について

- (1) 合格者は、入学手続書類に同封の「入学手続要項」をよく読み、入学手続を行ってください。
- (2) 入学手続書類「誓約書」には保証人の記名・押印が必要となります。入学手続書類が届く前に次の内容をご確認ください。
 - ・ 保証人は、保護者・親族・配偶者又はこれに準ずる独立の生計を営む成年者としてください。
 - ・ 学生本人及び保証人氏名は、それぞれ自筆で記入してください。また印鑑はそれぞれ別個のものを使用してください。
- (3) 入学手続期間内に入学金の納付及び手続書類の提出等所定の手続を行わなかった場合は、入学を許可できません。ただし、入学手続期間最終日に入学金を納付した場合であって、金融機関等の処理の都合上翌営業日の取り扱いになった場合は、入学手続期間内に納付されたものとして取り扱います。
- (4) 入学手続未了者に対して本学から個別に手続の催促はいたしませんので、各自の責任で手続を完了してください。
- (5) 提出された出願書類はいかなる理由があっても返却しません。

2. 授業料等納付金（2027年度予定）

さいたま看護学部（大宮キャンパス）

（単位：円）

種 類	納 付 金 額				納 付 時 期
	1 年次	2 年次	3 年次	4 年次	
1.入 学 金	300,000				入学手続時
2.授 業 料	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	■ 4 月に年額を全納 又は ■ 4 月・10 月に半額ずつ分納
3.実験実習料	100,000	200,000	220,000	220,000	
4.維持運営費	180,000	180,000	180,000	180,000	
合 計	1,780,000	1,580,000	1,600,000	1,600,000	

- ・ いかなる場合においても、入学金は返還しません。
- ・ 保健師教育課程（選択履修）を選択した場合は、上記の他に4年次の4月に別途履修料（予定額：20万円）が必要です。
- ・ 教科書代、実習着・ナースシューズ代等（5万円程度）、及び傷害・総合保険料（年間4,500円）、保護者会費（年間2万円）等が別途必要です。
- ・ 授業料等納付金は、事情により改定する場合があります。
- ・ 本学では、教育研究の推進や国際交流、教育環境の改善等のため、入学後に寄付金（任意）のご案内をしています。

本募集要項に関して不明な点は、下記までお問い合わせください。

日本赤十字看護大学（広尾キャンパス）

〒150-0012 東京都渋谷区広尾4丁目1番3号

入学課 入試係

TEL：03-3409-0950（平日 9：00～17：00）

ホームページ：<https://www.redcross.ac.jp/>

E-MAIL：nyushi@redcross.ac.jp